

Glückauf zusammen,

im nachfolgenden führe ich ein paar Informationen und Änderungen auf, die Sie im nächsten Sommersemester 2026 betreffen werden. Insbesondere die Verlängerung der Transponder- und Remoteberechtigungen dürfte die eine oder andere Person interessieren.

1. **Laborregeln – erneute Zustimmung erforderlich!**

Die Laborregeln werden bis zum Semesterstart noch einmal angepasst und bedürfen wie in jedem neuen Semester einer Zustimmung durch Sie. Eine Zustimmung und Beachtung ist obligatorisch zur Nutzung des Digital GeoLab.

Die Zustimmung kann unter dem Punkt „**SS26: Haben Sie die Laborregeln und den Datenschutzhinweis gelesen und den Inhalt verstanden?**“ ab dem 27.02.2026 gegeben werden (<https://moodle.thga.de/mod/choice/view.php?id=148891>).

2. **Nutzungsanmeldung Digital GeoLab durch Studierende außerhalb der curricularen Veranstaltungen**

Zur Präsenznutzung des Digital GeoLab mussten Sie im vergangenen Semester bei jeder Nutzung eine Mail an dgl@thga.de schicken. Dies bleibt Ihnen künftig erspart.

Die Nutzungsanmeldung erfolgt nun komfortabel über den Digital GeoLab moodle-Kurs. Jeder Tag ist in drei Zeitslots aufgeteilt. Buchen Sie beim Betreten des Digital GeoLab Ihre Anwesenheit in dem Tool.

Sie finden den Bereich „**DGL-Präsenznutzung SS-2026**“ unter dem Punkt Allgemeines im Kurs (<https://moodle.thga.de/course/section.php?id=25191>). Sie müssen mit Ihrem Nutzerkonto eingeloggt sein!

Ein QR-Code zum Tool hängt im Digital GeoLab aus. Das Tool steht Ihnen zum Zeitpunkt der Veröffentlichung dieser Meldung zur Verfügung.

3. **Verlängerungen der Berechtigung – Remotedesktopverbindungen**

Alle Berechtigungen von Studierenden-Nutzerkonten werden zum 28.02.2026 aufgehoben.

Sollten Sie eine Nutzung des Ihnen zugewiesenen Remotecomputers im nächste Sommersemester 2026 wünschen, schreiben Sie eine Mail mit Betreff „**Remote - Verlängerung SS2026**“ an dgl@thga.de mit folgenden Angaben:

Name, Matrikelnummer, Remotecomputernummer (WB1-DGL-XX)

Eine Verlängerung erfolgt dann still **ohne** erneute Benachrichtigung.

4. **Verlängerung der Berechtigung – Transpondernutzung**

Alle Berechtigungen von Studierenden zum Ausleihen des Transponders für den Zugang zum Digital GeoLab werden am 28.02.2026 aufgehoben. Sollten Sie eine Verlängerung der Nutzung im Sommersemester 2026 planen, schreiben Sie eine Mail mit Betreff „**Transponder - Verlängerung SS2026**“ an dgl@thga.de mit folgenden Angaben:

Name, Matrikelnummer.

Eine Verlängerung erfolgt dann still **ohne** erneute Benachrichtigung.

5. **Entfernen von Kursteilnehmern nach Inaktivität**

Zum Ende des Wintersemesters 2025/2026 werden Kursteilnehmer, die den Kurs mehr als 1 Jahr nicht genutzt haben, entfernt. Eine erneute Selbsteinschreibung ist jederzeit möglich. Die Entfernung der Kursteilnehmer dient der Übersicht über die aktuellen Kursteilnehmer.

Bei Fragen stehen wir Ihnen unter dgl@thga.de zur Verfügung.